



PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE 2023

PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLE PERFORMANCE ANNO 2023					
Obiettivi assegnati dal CDA al Direttore	Rilevanza specifica ai fini dell'anticorruzione	Alto	Medio	Basso	Valore
PNRR intervento 1.1.1. "sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini"		X			10
PNRR investimento 1.2 : Percorsi di autonomia persone con disabilità.		X			10
Adeguamento del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi al nuovo CCNL. Introduzione sperimentale del lavoro agile			X		8
SERVIZI DELEGATI AGGIUNTIVI: Assistenza specialistica e sostegno alla comunicazione per gli alunni con diagnosi funzionale, frequentanti le scuole del territorio di Alpignano, Druento, Givoletto, Pianezza e Venaria			X		7
Rinnovo sito internet istituzionale e apertura pagina Facebook. Formazione ai dipendenti in materia informatica.			X		7
Realizzazione corsi di formazione in materia di anticorruzione			X		8
Totale valore max					50

OBIETTIVO:	PNRR dell'investimento 1.1.1. “sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini”
Condizioni operative di riferimento La linea d'azione prevista dal PNRR promuove l'innovazione delle pratiche di intervento nei confronti delle famiglie cosiddette negligenti, per ridurre il rischio di maltrattamento e il conseguente allontanamento dei bambini dal nucleo familiare d'origine e, a tal fine, promuove l'adozione del Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione (P.I.P.P.I.) L'implementazione del programma P.I.P.PI rappresenta uno dei LEPS relativo a “rispondere al bisogno di ogni bambino di crescere in un ambiente stabile, sicuro, protettivo e ‘nutriente’, contrastando attivamente l'insorgere di situazioni che favoriscono le disuguaglianze sociali, la dispersione scolastica, le separazioni inappropriate dei bambini dalla famiglia di origine, tramite l'individuazione delle idonee azioni, di carattere preventivo, che hanno come finalità l'accompagnamento non del solo bambino, ma dell'intero nucleo familiare in situazione di vulnerabilità, in quanto consentono l'esercizio di una genitorialità positiva e responsabile e la costruzione di una risposta sociale ai bisogni evolutivi dei bambini nel loro insieme”. Per la realizzazione delle linee di intervento previste dal suddetto programma occorre preventivamente partecipare ad una specifica formazione del Laboratorio di Ricerca e intervento in educazione familiare (L.a.b.r.i.e.f.) dell'Università di Padova per la definizione del target di famiglie e la condivisione di specifiche prassi operative. A tal fine il Ministero del Lavoro e delle politiche sociali ha stanziato, all'interno del PNRR, un finanziamento pari a € 211.500 finalizzato alla realizzazione del suddetto programma, per il quale il Cissa deve prevedere la realizzazione di interventi specifici.	
RISULTATI: 1. Formazione referente territoriale -coach -operatori delle equipe multidisciplinari 2. Avvio azioni del programma con 10 famiglie 3. attivazione dei dispositivi previsti dal programma	

ATTIVITA':		
1. Individuazione figure necessarie e costituzione/mantenimento gruppi di lavoro 2. Partecipazione alle attività formative previste 2. Analisi preliminare e individuazione delle famiglie target 3 Attivazione dei dispositivi 4. Realizzazione e partecipazione ai tutoraggi		
INDICATORI DI ATTIVITA' /RISULTATO:		
1.		
CRONOPROGRAMMA	DATE	FIGURE PROFESSIONALI COINVOLTE

Individuazione figure necessarie e costituzione/mantenimento gruppi di lavoro (referente territoriale, gruppo territoriale, coach, equipe Multidisciplinari)	31/03/2023	Direttrice, Responsabile di area territoriale, Responsabile Area Integrativa, Responsabile servizio minori, Responsabile servizio minori disabili, Responsabile progetti famiglie in difficoltà
Partecipazione alle attività formative previste	30/05/2023	Responsabile di area territoriale, Responsabile servizio minori, Responsabile servizio minori disabili, Responsabile progetti famiglie in difficoltà Assistenti sociali, educatori professionali
Analisi preliminare e individuazione delle famiglie target	30/06/2023	Responsabile di area territoriale, Responsabile servizio minori, Responsabile servizio minori disabili, Responsabile progetti famiglie in difficoltà Assistenti sociali, educatori professionali
Attivazione dei dispositivi	31/12/2023	Responsabile di area territoriale, Responsabile servizio minori, Responsabile servizio minori disabili, Responsabile progetti famiglie in difficoltà, Responsabile educativo servizio adulti, Assistenti sociali, educatori professionali
Realizzazione e partecipazione ai tutoraggi	31/12/2023	Responsabile di area territoriale, Responsabile servizio minori, Responsabile servizio minori disabili, Responsabile progetti famiglie in difficoltà Assistenti sociali, educatori professionali
Studio ed Implementare piattaforma Regis per rendicontazione	Cadenza mensile e secondo le indicazioni del Ministero	Direttrice, Responsabile Area Territoriale, Responsabile Area Amministrativa, Responsabile progetti famiglie in difficoltà Responsabile Servizio minori, assistenti sociali, educatori professionali, impiegati amministrativi

Dipendente	Qualifica	Attività 1	Attività 2	Attività 3	Attività 4	Attività 5	Attività 6
ALDEGHERI FRANCESCA	Assistente sociale						
ANDREIS ERIKA	Responsabile progetti famiglie in difficoltà						
ARTIOLI PAOLA	Educatore prof.le						
BALONIERI FEDERICA	Esecutore amm.						
BATTAGLIA MARCO	Responsabile area amministrativa						
BELLOTTI PAOLA	Assistente sociale						
BEVILACQUA DANIELA	Educatore prof.le						
BINGO LUISA	Responsabile servizio disabili adulti						
BOGGE ELISABETTA	direttrice						
BRAGA LUCREZIA	Responsabile servizio disabili minori						
CAPRA ARIANNA	Responsabile servizio minori						
CARFORA ANNA	Educatore prof.le						
CATTAI MARCO	Responsabile educativo adulti in difficoltà						
CHIARETTA LISA	Assistente sociale						
CORA'	Esevitore ammin.						

BEATRICE							
DELBOSCO MAGDA	Assistente sociale						
FISSORE ALESSANDRA	Assistente sociale						
FOLLA NICOLE	Assistente sociale						
GALLO ROBERTA	Esecutore amm.						
GASTALDI KATIA	Responsabile area territoriale						
GIRELLO ALESSANDRA	Responsabile servizio anziani						
IOSSETTI VIVIANA	Assistente sociale						
MANCUSO ANNA	Esecutore amm.						
MANTOAN ERICA	Responsabile area integrativa						
METRANGOLO ELENA	Assistente sociale						
NEGRO STEFANIA	Assistente sociale						
OCCHIPINTI MARCELLA	Assistente sociale						
PARRULLI MARIA T.	Responsabile ufficio tutele						
PERINO CLAUDIO	Esecutore amm.						
SAVASTA BARTOLOMEA	Esecutore amm.						
SITO VILMA	Esecutore amm.						

TESSA MONICA	Esecutore amm.						
TONDA ALESSIA	Educatore prof.le						

Verifica intermedia alla data del _____

Verifica finale alla data del _____

OBIETTIVO:	PNRR dell'investimento 1.2 : Percorsi di autonomia persone con disabilità.
Condizioni operative di riferimento	
<u>Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)</u> - Con Decreto n. 5 del 15 febbraio 2022 del Direttore Generale per la Lotta alla povertà e per la programmazione sociale è stato adottato l'Avviso pubblico n. 1/2022 per la presentazione di Proposte di intervento da parte degli Ambiti Territoriali Sociali da finanziare nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) finanziato dall'Unione europea - Next generation Eu. I Cissa si è candidato, ed è stato ammesso alla progettazione, per la linea di Investimento: 1.2 : Percorsi di autonomia persone con disabilità che ha come obiettivo è l'accelerazione del processo di deistituzionalizzazione fornendo servizi sociali e sanitari di comunità e domiciliari alle persone con disabilità, al fine di migliorarne l'autonomia e offrire loro opportunità di accesso nel mondo del lavoro, anche attraverso la tecnologia informatica. La misura prevede diverse misure di interventi di: 1. rafforzamento dei servizi a supporto delle famiglie in difficoltà; 2. soluzioni alloggiative e dotazioni strumentali innovative rivolte alle persone disabili per garantire loro una vita autonoma e indipendente; 3. servizi socio assistenziali domiciliari per favorire la deistituzionalizzazione; Si è avviato un percorso di co – progettazione che ha portato alla sottoscrizione dell'accordo con Coop Frassati, Coop Anteo, coop Straniedea, Istituto dei Sordi sottoscritto in data 23/01/2023.	
RISULTATI:	
A seguito del riconoscimento del finanziamento previsto all'Ente si intendono perseguire i seguenti risultati: • Rispettare la programmazione di dettaglio prevista nella specifica scheda progetto validata dal Ministero allegata alla presente convenzione, garantendo la realizzazione operativa dell'investimento, nonché il raggiungimento dei Traguardi e degli Obiettivi riferiti all'investimento cui il progetto concorre; • Dare piena attuazione all'investimento, garantendone l'avvio tempestivo e la realizzazione operativa, adottando proprie procedure interne volte a facilitare il conseguimento di Traguardi e Obiettivi e a prevenire le criticità, anche sulla base dell'analisi/esperienza di interventi analoghi realizzati sul territorio e assicurando il rispetto di tutte le disposizioni previste dalla normativa comunitaria e nazionale.	

ATTIVITA'
1. Individuare tutti i beneficiari del progetto, predisponendo i Piani assistenziali individuali e inviare i progetti all'Unità di Missione; 2. monitorare l'andamento dei progetti individuali e del progetto complessivo 3. coordinare il lavoro di rete con tutte gli attori della co-progettazione 4. convocare il gruppo di accompagnamento 5. studio ed implementare piattaforma Regis per rendicontazione
INDICATORI ATTIVITA'/RISULTATO:
1. rispetto della tempistica individuata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali; 2. avvio delle attività progettuali 3. incontri di monitoraggio

CRONOPROGRAMMA	DATE	FIGURE PROFESSIONALI COINVOLTE
1. Individuare tutti i beneficiari del progetto, predisponendo i Piani assistenziali individuali e inviare i progetti all'Unità di Missione	31/3/2023	Responsabile Area Integrativa, Responsabile Servizio disabili Adulti, assistenti sociali, Educatori professionali
2. Monitorare l'andamento dei progetti individuali e del progetto complessivo	Al bisogno	Responsabile Area Integrativa, Responsabile Servizio disabili Adulti, assistenti sociali, Educatori professionali
3. Coordinare il lavoro di rete con tutte gli attori della co-progettazione	Al bisogno	Direttrice, Responsabile Area Integrativa, Responsabile Area Amministrativa, Responsabile Servizio disabili Adulti
4. Convocare il gruppo di accompagnamento	Cadenza quadrimestrale e al bisogno	Responsabile Area Integrativa, Responsabile Servizio disabili Adulti
5. studio ed Implementare piattaforma Regis per	Cadenza	Direttrice, Responsabile Area Integrativa, Responsabile Area

rendicontazione	mensile e secondo le indicazioni del Ministero	Amministrativa, Responsabile Servizio disabili Adulti, assistenti sociali, educatori professionali, impiegati amministrativi
-----------------	--	--

Dipendente	qualifica	Attività 1	Attività 2	Attività 3	Attività 4	Attività 5
ALDEGHERI FRANCESCA	Assistente sociale					
ANDREIS ERIKA	Responsabile progetti famiglie in difficoltà					
ARTIOLI PAOLA	Educatore prof.le					
BALONIERI FEDERICA	Esecutore amm.					
BATTAGLIA MARCO	Responsabile area amministrativa					
BELLOTTI PAOLA	Assistente sociale					
BEVILACQUA DANIELA	Educatore prof.le					
BINGO LUISA	Responsabile servizio disabili adulti					
BOGGE ELISABETTA	direttrice					
BRAGA LUCREZIA	Responsabile servizio disabili minori					
CAPRA ARIANNA	Responsabile servizio minori					

CARFORA ANNA	Educatore prof.le					
CATTAI MARCO	Responsabile educativo adulti in difficoltà					
CHIARETTA LISA	Assistente sociale					
CORA' BEATRICE	Esevitore ammin.					
DELBOSCO MAGDA	Assistente sociale					
FISSORE ALESSANDRA	Assistente sociale					
FOLLA NICOLE	Assistente sociale					
GALLO ROBERTA	Esecutore amm.					
GASTALDI KATIA	Responsabile area territoriale					
GIRELLO ALESSANDRA	Responsabile servizio anziani					
IOSSETTI VIVIANA	Assistente sociale					
MANCUSO ANNA	Esecutore amm.					
MANTOAN ERICA	Responsabile area integrativa					
METRANGOLO ELENA	Assistente sociale					
NEGRO STEFANIA	Assistente sociale					
OCCHIPINTI MARCELLA	Assistente sociale					

PARRULLI MARIA T.	Responsabile ufficio tutele					
PERINO CLAUDIO	Esecutore amm.					
SAVASTA BARTOLOMEA	Esecutore amm.					
SITO VILMA	Esecutore amm.					
TESSA MONICA	Esecutore amm.					
TONDA ALESSIA	Educatore prof.le					

Verifica intermedia alla data del _____

Verifica finale alla data del _____

OBIETTIVO:	Adeguamento del Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi al nuovo CCNL. Introduzione sperimentale del lavoro agile
Condizioni operative di riferimento:	
La sottoscrizione in data 16/11/2022 del nuovo CCNL per gli Enti Locali apporta importanti modifiche a fronte delle quali l'Ente ha necessità di aggiornare il Regolamento degli uffici in coerenza con quanto previsto dal nuovo contratto. Il nuovo contratto dipendenti pubblici enti locali triennio 2019 – 2021 oltre agli incrementi stipendiali, introduce una nuova classificazione del personale e le indicazioni sul lavoro agile. L'accordo si muove sulle direttive della <i>milestone</i> del <u>PNRR</u> relativa alla riforma del lavoro pubblico. Di seguito un sunto delle principali novità introdotte dal nuovo CCNL per le quali è opportuno procedere alla revisione del regolamento: Il personale viene suddiviso in 4 aree: ●operatori; ●operatori esperti; ●istruttori; ●funzionari ed Elevata Qualificazione (EQ). In sostanza, sono state applicate: - una revisione del sistema di classificazione del personale adeguandolo alle peculiari esigenze organizzative e gestionali degli Enti; - la rivisitazione del sistema degli incarichi di posizione organizzativa e di elevata qualificazione, aumentandone la rilevanza. E' istituita, nel testo del CCNL Funzioni locali 2019 2021, una nuova sezione per le professioni ordinistiche. In questa sezione, in sostanza, viene ricompreso il personale al quale, per l'esercizio delle rispettive mansioni, sia necessaria l'iscrizione ad un ordine professionale, l'abilitazione professionale, l'iscrizione ad albi o albi speciali. E' previsto anche un nuovo regime delle progressioni economiche orizzontali. IL CCNL prevede dei “differenziali stipendiali”, ossia incrementi stabili del trattamento economico. Tali incrementi sono finalizzati a remunerare il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito dai dipendenti. La nuova regolamentazione contrattuale prevede anche una disciplina del lavoro a distanza, che l'Ente intende introdurre in via sperimentale. Prevista nel nuovo contratto dipendenti pubblici Funzioni locali 2019 – 2021 c'è inoltre una rinnovata attenzione alla formazione del personale, specie in questo particolare momento storico. Infatti, emerge la necessità di completare la transizione digitale e investire, con specifiche risorse già stanziare dal Governo. L'obiettivo è incoraggiare i processi di sviluppo di competenze e qualificazioni professionali.	
RISULTATI:	
L'Ente si pone l'obiettivo di adeguare il proprio regolamento degli uffici e servizi ai contenuti innovativi del CCNL, e di introdurre il lavoro agile	

ATTIVITA'		
1. Approfondimento dei contenuti del CCNL 2. Aggiornamento o redazione di un nuovo regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi 3. Condivisione del regolamento con il personale dell'Ente		
INDICATORI ATTIVITA'/RISULTATO:		
Approvazione/aggiornamento del nuovo regolamento. Adozione di un nuovo regolamento sul lavoro agile		
CRONOPROGRAMMA	DATE	FIGURE PROFESSIONALI COINVOLTE
Approfondimento dei contenuti del CCNL 2019-2021 anche mediante specifici corsi di formazione.	Entro agosto 2023	Direttore, Responsabile di Area economico finanziaria, addetta ufficio personale.
Stesura bozza di regolamento calato sulla specificità dell'Ente	Entro settembre 2023	Direttore, Responsabile di Area economico finanziaria, addetta ufficio personale.
Proposta nuovo regolamento al Consiglio di Amministrazione per l'approvazione	Entro novembre 2023	Direttore, Responsabile di Area economico finanziaria, addetta ufficio personale.
Condivisione del regolamento con il personale dell'Ente	Entro dicembre 2023	Direttore, Responsabile di Area economico finanziaria, Responsabile Area Integrativa, Responsabile Area Territoriale, Responsabili di servizio, Assistenti sociali, Educatori professionali,

Dipendente	Qualifica	Attività 1	Attività 2	Attività 3	Attività 4
ALDEGHERI FRANCESCA	Assistente sociale				
ANDREIS ERIKA	Responsabile progetti famiglie in				

	difficoltà				
ARTIOLI PAOLA	Educatore prof.le				
BALONIERI FEDERICA	Esecutore amm.				
BATTAGLIA MARCO	Responsabile area amministrativa				
BELLOTTI PAOLA	Assistente sociale				
BEVILACQUA DANIELA	Educatore prof.le				
BINGO LUISA	Responsabile servizio disabili adulti				
BOGGE ELISABETTA	direttrice				
BRAGA LUCREZIA	Responsabile servizio disabili minori				
CAPRA ARIANNA	Responsabile servizio minori				
CARFORA ANNA	Educatore prof.le				
CATTAI MARCO	Responsabile educativo adulti in difficoltà				
CHIARETTA LISA	Assistente sociale				
CORA' BEATRICE	Esevitore ammin.				
DELBOSCO MAGDA	Assistente sociale				
FISSORE ALESSANDRA	Assistente sociale				

FOLLA NICOLE	Assistente sociale				
GALLO ROBERTA	Esecutore amm.				
GASTALDI KATIA	Responsabile area territoriale				
GIRELLO ALESSANDRA	Responsabile servizio anziani				
IOSSETTI VIVIANA	Assistente sociale				
MANCUSO ANNA	Esecutore amm.				
MANTOAN ERICA	Responsabile area integrativa				
METRANGOLO ELENA	Assistente sociale				
NEGRO STEFANIA	Assistente sociale				
OCCHIPINTI MARCELLA	Assistente sociale				
PARRULLI MARIA T.	Responsabile ufficio tutele				
PERINO CLAUDIO	Esecutore amm.				
SAVASTA BARTOLOMEA	Esecutore amm.				
SITO VILMA	Esecutore amm.				
TESSA MONICA	Esecutore amm.				
TONDA ALESSIA	Educatore prof.le				

Verifica intermedia alla data del _____

Verifica finale alla data del _____

OBIETTIVO:	SERVIZI DELEGATI AGGIUNTIVI: Assistenza specialistica e sostegno alla comunicazione per gli alunni con diagnosi funzionale, frequentanti le scuole del territorio di Alpignano, Druento, Givoletto, Pianezza e Venaria Reale
Condizioni operative di riferimento:	
Il Comuni di Alpignano, Druento, Givoletto e Pianezza aderiscono fin dalla sua costituzione al C.I.S.S.A. L'art. 6 "Servizi aggiuntivi" dello Statuto consortile vigente prevede la possibilità che il Consorzio possa erogare servizi attinenti allo scopo per cui è stato costituito in favore degli enti consorziati su richiesta degli enti stessi e con oneri a carico dei richiedenti. Con proprie deliberazioni i Comuni hanno trasferito al Consorzio le funzioni obbligatorie previste dalla legge n. 104 del 1992 collegate all'assistenza specialistica degli alunni disabili. I Comuni esercitano le competenze istituzionali previste dalla normativa di settore avvalendosi del Consorzio per realizzare le azioni necessarie a garantire il diritto allo studio degli studenti in condizione di disabilità e i progetti di continuità in ambito extra-scolastico. A tal fine i Comuni si impegnano a garantire le risorse necessarie. Con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.32 del 23/12/2021 avente per oggetto "Delega delle funzioni collegate all'assistenza specialistica degli alunni disabili che frequentano la scuola pubblica dell'obbligo su delega del comune di Venaria Reale periodo a.s. 2022/2023 – a.s. 2025/2026. Approvazione" il Cissa ha assunto delle funzioni collegate all'assistenza specialistica degli alunni disabili che frequentano la scuola pubblica dell'obbligo su delega del Comune di Venaria Reale. Con apposite note i Comuni di Alpignano, Druento, Givoletto, Pianezza e Venaria hanno dichiarato la propria intenzione di mantenere la delega del servizio al CISSA. Il Consiglio di Amministrazione del Cissa farà proposta di acquisizione della delega all'Assemblea consortile.	
RISULTATI:	
Il progetto ha lo scopo di garantire il supporto ai minori disabili all'interno delle scuole di ogni ordine e grado presenti sul territorio, offrendo agli insegnanti ed ai funzionari comunali un supporto professionale per la gestione di tali progetti. I progetti elaborati prevedono un monitoraggio costante dei risultati conseguiti e attraverso l'intervento degli operatori sociali l'individuazione delle situazioni di disagio familiare e personale e l'avvio delle procedure di sostegno.	
ATTIVITA'	
1. Quantificazione dell'importo della delega da parte dei Comuni interessati a seguito dell'acquisizione delle stesse; 2. Stesura e approvazione capitolato, disciplinare e di Pubblicazione Bando su portale SINTEL dei documenti di gara; 3. Avvio e completamento della procedura di gara per acquisizione del fornitore del servizio;	

4. Verifiche di legge;
5. Sottoscrizione del contratto di appalto;
6. Monitoraggio e verifica del piano complessivo degli interventi in corso a.s. 2022/2023;
7. Presentazione nuovo piano per anno scolastico 2023/2024;
8. Prosecuzione attività a.s. 2022/2023 e avvio attività 2024/2025;
9. Rendicontazione fondi e richiesta nuovi fondi alla "" Città Metropolitana"" sulla base di quanto previsto dalla normativa vigente;
10. Presa in carico dei soggetti, ove necessario, e sostegno al nucleo familiare a cura degli operatori territoriali, l'elaborazione condivisa con la famiglia e il referente sanitario del progetto di vita;
11. Gestione dell' appalto del servizio, verifiche periodiche, impegni di spesa, liquidazione fatture ecc.;
12. Monitoraggio e verifica del piano complessivo degli interventi in corso a.s. 2023/2024.

INDICATORI ATTIVITA'/RISULTATO:

1. N. riunioni di monitoraggio eseguite/n. riunioni di monitoraggio pianificate.
2. Rispetto della tempistica di esecuzione del cronoprogramma;
3. N. di soggetti presi in carico;
4. Presentazione richiesta fondi alla Città metropolitana.

CRONOPROGRAMMA	DATE	FIGURE PROFESSIONALI COINVOLTE
1. Quantificazione dell'importo della delega da parte dei Comuni interessati a seguito dell'acquisizione delle stesse	Entro marzo 2023	Direttore, Responsabile Area Integrativa, Responsabile Area Amministrativa e Finanziaria, Responsabile minori disabili
2. Stesura e approvazione capitolato, disciplinare e d Pubblicazione Bando su portale SINTEL dei documenti di gara;	Entro aprile 2023	Direttore, Responsabile Area Integrativa, Responsabile Area Amministrativa e Finanziaria, Responsabile minori disabili, Amministrativo
3. Avvio e completamento della procedura di gara per acquisizione del fornitore del servizio	Entro luglio 2023	Direttore, Responsabile Area Integrativa, Responsabile Area Amministrativa e Finanziaria, Responsabile minori disabili, Amministrativo
4. Verifiche di legge	Entro agosto 2023	Responsabile di Area Integrativa, Responsabile di Area Finanziaria, Amministrativo

5. Sottoscrizione del contratto di appalto	Entro agosto 2023	Direttore, Responsabile di Area Integrativa, Responsabile di Area Finanziaria, Amministrativo
6. Monitoraggio e verifica del piano complessivo degli interventi in corso a.s. 2022/2023.	30 aprile 2023	Responsabile Area Integrativa, Responsabile minori disabili
7. Presentazione nuovo piano per anno scolastico 2023/2024	30 giugno 2023	Responsabile Area Integrativa, Responsabile minori disabili
8. Prosecuzione attività a.s. 2022/2023 e avvio attività 2022/2024.	30 settembre 2023	Responsabile minori disabili, Assistenti sociali, Educatori
9. Rendicontazione fondi a s. 2022/2023 e richiesta nuovi fondi alla Città Metropolitana sulla base di quanto previsto dalla normativa vigente.	31 dicembre 2023	Responsabile minori disabili, Amministrativo
10. Presa in carico dei soggetti, ove necessario, e sostegno al nucleo familiare a cura degli operatori territoriali, l'elaborazione condivisa con la famiglia e il referente sanitario del progetto di vita.	al bisogno	Responsabile minori disabili, Assistenti sociali e Educatori
11. Gestione dell'appalto del servizio, verifiche periodiche, impegni di spesa, liquidazione fatture ecc.	mensili	Responsabile Area Amministrativa e Finanziaria, Responsabile Area Integrativa, Responsabile minori disabili, Amministrativo
12. Monitoraggio e verifica del piano complessivo degli interventi in corso a.s. 2023/2024.	30 aprile 2024	Responsabile Area Integrativa, Responsabile minori disabili

Dipendente	Qualifica	Att. 1	Att. 2	Att.3	Att.4	Att.5	Att.6	Att.7	Att.8	Att.9	Att.10	Att.11	Att.12
ALDEGHERI FRANCESCA	Assistente sociale												
ANDREIS ERIKA	Responsabile progetti famiglie in difficoltà												
ARTIOLI PAOLA	Educatore prof.le												
BALONIERI FEDERICA	Esecutore amm.												
BATTAGLIA MARCO	Responsabile area amministrativa												
BELLOTTI PAOLA	Assistente sociale												
BEVILACQUA DANIELA	Educatore prof.le												
BINGO LUISA	Responsabile servizio disabili adulti												
BOGGE ELISABETTA	direttrice												
BRAGA LUCREZIA	Responsabile servizio disabili minori												
CAPRA	Responsabile												

ARIANNA	le servizio minori												
CARFORA ANNA	Educatore prof.le												
CATTAI MARCO	Responsabi le educativo adulti in difficoltà												
CHIARETTA LISA	Assistente sociale												
CORA' BEATRICE	Esevitore ammin.												
DELBOSCO MAGDA	Assistente sociale												
FISSORE ALESSANDR A	Assistente sociale												
FOLLA NICOLE	Assistente sociale												
GALLO ROBERTA	Esecutore amm.												
GASTALDI KATIA	Responsabi le area territoriale												
GIRELLO ALESSANDR A	Responsabile servizio anziani												
IOSSETTI VIVIANA	Assistente sociale												
MANCUSO ANNA	Esecutore amm.												
MANTOAN ERICA	Responsabile area												

	integrativa												
METRANGOL O ELENA	Assistente sociale												
NEGRO STEFANIA	Assistente sociale												
OCCHIPINTI MARCELLA	Assistente sociale												
PARRULLI MARIA T.	Responsabile ufficio tutele												
PERINO CLAUDIO	Esecutore amm.												
SAVASTA BARTOLOME A	Esecutore amm.												
SITO VILMA	Esecutore amm.												
TESSA MONICA	Esecutore amm.												
TONDA ALESSIA	Educatore prof.le												

Verifica intermedia alla data del _____

--

Verifica finale alla data del _____

--

OBIETTIVO:	Rinnovo sito internet istituzionale e apertura pagina Facebook
Condizioni operative di riferimento:	
La società attuale raccoglie le informazioni utili alla vita quotidiana e alle risorse utilizzabili per la gestione delle situazioni critiche mediante l'accesso ad internet. L'ente è dotato di un sito che manca di immediatezza e tale limite, sottolineato in più occasioni anche dagli Amministratori dei Comuni consortili limita la trasmissione delle informazioni che permettono l'accesso alle misure ed ai servizi proposti dal Cissa alla popolazione. Parallelamente, viste le nuove forme di comunicazione che coinvolgono in particolare i più giovani che richiedono immediatezza nello scambio è necessario affiancare al sito, l'apertura e la gestione della pagina facebook dell'Ente.	
RISULTATI:	
Potenziamento della comunicazione con i cittadini, con le altre istituzioni pubbliche e con gli ETS.	
ATTIVITA'	
• Realizzazione di un nuovo sito internet e suo mantenimento con aggiornamenti costanti; • Realizzazione e alimentazione costante con le informazioni e le iniziative dell'Ente della pagina facebook del Cissa di Pianezza;	
INDICATORI ATTIVITA'/RISULTATO:	
Realizzazione del nuovo sito internet istituzionale e della pagina facebook entro i tempi stabiliti monitoraggio degli accessi alla pagina facebook su base mensile; monitoraggio dei tempi di alimentazione della pagina facebook con iniziative e aggiornamenti da parte dei soggetti incaricati;	

CRONOPROGRAMMA	DATE	FIGURE PROFESSIONALI COINVOLTE
Ricerca di mercato per individuazione ditta che realizzi il sito internet.	Entro luglio 2023	Direttrice, Responsabile di Area Economico Finanziaria, impiegata amministrativa
Affidamento del servizio	Entro dicembre 2023	Direttrice, Responsabile di Area Economico Finanziaria, impiegata amministrativa
Approfondimento della normativa relativa all'accesso da parte di un ente pubblico alla realizzazione della pagina facebook	Entro giugno 2023	Direttrice, Responsabile di Area Economico Finanziaria, impiegata amministrativa
Redazione degli atti amministrativi propedeutici alla apertura della pagina facebook	Entro settembre 2023	Direttrice, Responsabile di Area Economico Finanziaria, impiegata amministrativa
Apertura pagina facebook e sua costante alimentazione con proposte e aggiornamenti inerenti attività del Cissa, dei Comuni consortili o di fornitori	Entro dicembre 2023	Direttore, Responsabile di Area Economico Finanziaria, Responsabile di Area Integrativa, Responsabile di Area territoriale, Assistenti sociali, educatori professionali, impiegati amministrativi

dipendente	qualifica	Attività 1	Attività 2	Attività 3	Attività 4	Attività 5
ALDEGHERI FRANCESCA	Assistente sociale					
ANDREIS ERIKA	Responsabile progetti famiglie in difficoltà					

ARTIOLI PAOLA	Educatore prof.le					
BALONIERI FEDERICA	Esecutore amm.					
BATTAGLIA MARCO	Responsabile area amministrativa					
BELLOTTI PAOLA	Assistente sociale					
BEVILACQUA DANIELA	Educatore prof.le					
BINGO LUISA	Responsabile servizio disabili adulti					
BOGGE ELISABETTA	direttrice					
BRAGA LUCREZIA	Responsabile servizio disabili minori					
CAPRA ARIANNA	Responsabile servizio minori					
CARFORA ANNA	Educatore prof.le					
CATTAI MARCO	Responsabile educativo adulti in difficoltà					
CHIARETTA LISA	Assistente sociale					
CORA' BEATRICE	Esevitore ammin.					
DELBOSCO MAGDA	Assistente sociale					
FISSORE ALESSANDRA	Assistente sociale					
FOLLA NICOLE	Assistente sociale					
GALLO ROBERTA	Esecutore amm.					
GASTALDI KATIA	Responsabile area territoriale					
GIRELLO	Responsabile servizio					

ALESSANDRA	anziani					
IOSSETTI VIVIANA	Assistente sociale					
MANCUSO ANNA	Esecutore amm.					
MANTOAN ERICA	Responsabile area integrativa					
METRANGOLO ELENA	Assistente sociale					
NEGRO STEFANIA	Assistente sociale					
OCCHIPINTI MARCELLA	Assistente sociale					
PARRULLI MARIA T.	Responsabile ufficio tutele					
PERINO CLAUDIO	Esecutore amm.					
SAVASTA BARTOLOMEA	Esecutore amm.					
SITO VILMA	Esecutore amm.					
TESSA MONICA	Esecutore amm.					
TONDA ALESSIA	Educatore prof.le					

Verifica intermedia alla data del _____

--

Verifica finale alla data del _____

--

OBIETTIVO:	Programma anticorruzione e trasparenza
Condizioni operative di riferimento:	
Il Consorzio fin dall'anno 2014 ha approvato il Piano triennale della prevenzione della corruzione redatti con il confronto tra Consiglio di Amministrazione, Direttore nominato, con Decreto del Presidente n. .1 dell'8 gennaio 2018, Responsabile della prevenzione della corruzione e Responsabili di Area, con la regia del Segretario Consortile, La prevenzione della corruzione si basa su misure organizzative che rappresentano in alcuni casi una conferma di quelle già attuate nel periodo precedente, in altri un completamento ed integrazione, in ogni caso coerenti con le prescrizioni e finalità della legge n. 190 del 2012. La finalità è quella di consentire un'attività amministrativa conforme ai canoni di imparzialità e trasparenza stabiliti nel Piano Nazionale Anticorruzione 2016, nel rispetto del principio di economicità e utilizzo congruo delle risorse disponibili.	
ATTIVITA'	
1. Monitoraggio dell'assolvimento degli adempimenti di trasparenza e anticorruzione da parte di tutti gli attori coinvolti nel processo di produzione degli atti amministrativi. 2. Formazione	
RISULTATI	
a) Pubblicazione puntuale delle informazioni; b) Adeguata conoscenza della materia da parte di tutti i dipendenti	
INDICATORI ATTIVITA'/RISULTATO:	
Controllo periodico pubblicazione Svolgimento formazione.	

CRONOPROGRAMMA	DATE	FIGURE PROFESSIONALI COINVOLTE
Controllo periodico pubblicazioni	Almeno 2 volte entro il 31 dicembre 2023	Direttore, Responsabili di Area , Dipendenti indicati in tabella
Formazione	Entro il 31 dicembre 2023	Direttore, Responsabili di Area , Dipendenti indicati in tabella

dipendente	qualifica	Attività 1	Attività 2
ALDEGHERI FRANCESCA	Assistente sociale		
ANDREIS ERIKA	Responsabile progetti famiglie in difficoltà		
ARTIOLI PAOLA	Educatore prof.le		
BALONIERI FEDERICA	Esecutore amm.		
BATTAGLIA MARCO	Responsabile area amministrativa		
BELLOTTI PAOLA	Assistente sociale		
BEVILACQUA DANIELA	Educatore prof.le		
BINGO LUISA	Responsabile servizio disabili adulti		
BOGGE ELISABETTA	direttrice		
BRAGA LUCREZIA	Responsabile servizio disabili minori		
CAPRA ARIANNA	Responsabile servizio		

	minori		
CARFORA ANNA	Educatore prof.le		
CATTAI MARCO	Responsabile educativo adulti in difficoltà		
CHIARETTA LISA	Assistente sociale		
CORA' BEATRICE	Esevitore ammin.		
DELBOSCO MAGDA	Assistente sociale		
FISSORE ALESSANDRA	Assistente sociale		
FOLLA NICOLE	Assistente sociale		
GALLO ROBERTA	Esecutore amm.		
GASTALDI KATIA	Responsabile area territoriale		
GIRELLO ALESSANDRA	Responsabile servizio anziani		
IOSSETTI VIVIANA	Assistente sociale		
MANCUSO ANNA	Esecutore amm.		
MANTOAN ERICA	Responsabile area integrativa		
METRANGOLO ELENA	Assistente sociale		
NEGRO STEFANIA	Assistente sociale		
OCCHIPINTI MARCELLA	Assistente sociale		
PARRULLI MARIA T.	Responsabile ufficio tutele		
PERINO CLAUDIO	Esecutore amm.		
SAVASTA BARTOLOMEA	Esecutore amm.		

SITO VILMA	Esecutore amm.		
TESSA MONICA	Esecutore amm.		
TONDA ALESSIA	Educatore prof.le		

Verifica intermedia alla data del _____

Verifica finale alla data del _____

